

๑. ชื่อโครงการ มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มมีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาล ส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ประชาชนเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ต ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสด้วยตนเอง ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปเรียบร้อย สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนประจำองค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงจัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มขึ้น เพื่อดำเนินการมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบได้ถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ
- ๓.๒ เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

๔. เป้าหมาย

มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

๕. สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน
- ๖.๒ จัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม
- ๖.๓ จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางการร้องเรียนต่างๆให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันโดยโปร่งใสและเป็นธรรม
- ๖.๔ เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย คู่สัญญา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอกตลอดจนบุคลากรภายในหน่วยงาน สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวได้ตรงกับความต้องการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปี พ.ศ. ๒๕๖๒-พ.ศ. ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

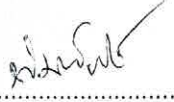
ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการจัดการเรื่องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มคู่มือดำเนินการเรื่องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่มโดยปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางพิมพ์ภัช เพชรมั่นคงเจริญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ..........ผู้พิจารณาโครงการ

(นายชิตดี ทองเงิน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจำเรียง คล้าชิน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านกุ่ม